ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Avviso per l'ammissione

al Corso di Laurea Magistrale

Italianistica e Culture letterarie europee

Classe LM-14 codice 6689

Curriculum:
CULTURE LETTERARIE EUROPEE
- Erasmus Mundus –

Il percorso è attivato in partenariato tra le seguenti Università:

Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, ITALIA
Université de Haute-Alsace, FRANCIA
Université de Strasbourg, FRANCIA
Aristoteleion Panepistimion Thessaloniki, GRECIA
Universidade de Lisboa, PORTOGALLO
Université Cheikh Anta Diop de Dakar, SENEGAL
University of Mumbai, INDIA
Ivane Javakhishvili Tbilisi State University, GEORGIA

A.A. 2027/2028

SOMMARIO

1. MODALITÀ DI ACCESSO AL CORSO/AI CORSI 4

2. CALENDARIO DELLE PROCEDURE 6

2.1 Scadenze – Intake 1 6

2.2 Scadenze – Intake 2 6

3. A CHI SI RIVOLGE QUESTO AVVISO 8

3.1 Destinatari 8

3.2 Informazioni per laureandi e laureande 8

3.3 Informazioni per studenti e studentesse internazionali 8

4. REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO 9

4.1 Titoli di studio 9

4.2 Requisiti curriculari 10

4.3 Requisiti linguistici 11

4.4 Adeguata preparazione personale 12

5. COME CANDIDARSI 13

6. VERIFICA DELLE CANDIDATURE E RESTITUZIONE DEGLI ESITI 17

6.1 Commissione valutatrice 17

6.2 Esiti delle verifiche 18

7. IMMATRICOLAZIONE, PASSAGGIO DI CORSO, TRASFERIMENTO 19

7.1 Immatricolazione 19

7.2 Passaggi, trasferimenti e contemporanea iscrizione 24

8. TASSE E BENEFICI 26

8.1 Tasse universitarie 26

8.2 Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO 27

8.3 Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva 28

8.4 Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo 28

8.5 Benefici specifici previsti da questo corso di studio 29

9. NOTE FINALI 30

10. A CHI RIVOLGERSI 31

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica, si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze.
Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone indipendentemente dal loro genere.

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/trattamento-dei-dati-personali.

1. MODALITÀ DI ACCESSO AL CORSO/AI CORSI

Il corso di laurea magistrale in Italianistica e Culture letterarie europee – Curriculum CULTURE LETTERARIE EUROPEE è a libero accesso, ossia non prevede un numero massimo di iscrizioni all'A.A. 2027/2028.
È tuttavia possibile immatricolarsi al corso solo se si è in possesso dei requisiti indicati in questo avviso e si supera la verifica della personale preparazione effettuata da un'apposita Commissione.

I requisiti e la documentazione presentata in fase di candidatura saranno valutati dalla Commissione. Ai candidati in possesso di un titolo di studio estero, la Commissione potrebbe richiedere ulteriori approfondimenti riguardo il percorso formativo o il titolo di studio. In tal caso verrà inviata la convocazione a un colloquio, che si svolgerà nella data e modalità indicate nella convocazione stessa.

BREVE INTRODUZIONE AL CORSO

Il curriculum Culture Letterarie Europee (CLE), parte del programma Erasmus Mundus, è un percorso di studi internazionale che riunisce otto prestigiose università con l'obiettivo di promuovere lo studio delle lingue, delle letterature e delle culture europee, in una prospettiva che supera i confini del continente.
Il programma si articola in due anni di studio, durante i quali gli studenti sono tenuti a frequentare obbligatoriamente due o tre delle otto università partner: l'Università di Bologna, l'Università di Dakar, l'Université de Haute-Alsace (Mulhouse), l'Università di Lisbona, l'Università di Mumbai, l'Università Aristotele di Salonicco, l'Università di Strasburgo e l'Università di Tbilisi. Il CLE ha ottenuto la conferma del label di eccellenza Erasmus Mundus da parte dell'Agenzia esecutiva europea per l'istruzione e la cultura (EACEA) e, anche in assenza di finanziamenti europei, prosegue le proprie attività formative. Il suo obiettivo è fornire agli studenti competenze solide e trasversali, utili per affrontare le sfide del mondo professionale in un contesto internazionale.
Le università del consorzio promuovono ogni anno numerose iniziative nell'ambito del programma HEAD (Humanities and Enterprises Annual Dialogue), finalizzato a favorire il

dialogo e la collaborazione tra il mondo accademico e i diversi attori del settore culturale e professionale. Tra le attività proposte figurano seminari, workshop, incontri, convegni annuali e tirocini, oltre alla possibilità di sviluppare progetti di ricerca e tesi di laurea in co-direzione con professionisti del settore.

Al consorzio partecipano inoltre, in qualità di partner associati, imprese, istituti culturali, associazioni, case editrici, archivi e fondazioni, che contribuiscono attivamente alle diverse iniziative del programma e al collegamento tra formazione universitaria e mondo del lavoro.

I laureati CLE si distinguono per una competenza linguistica che comprende almeno tre lingue, per la capacità di adattarsi a contesti internazionali e per una consolidata esperienza di mobilità e interazione interculturale. La loro formazione letteraria, rigorosa e interdisciplinare, consente di sviluppare competenze applicabili a diversi ambiti professionali, tra cui la progettazione e la promozione culturale, la comunicazione aziendale e mediatica, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio culturale, la scrittura saggistica e creativa, la traduzione, la ricerca e l'insegnamento.

La mobilità internazionale costituisce un elemento essenziale del percorso formativo: tutti gli studenti sono tenuti a soggiornare presso due o tre università del consorzio, al fine di completare la propria formazione e sviluppare un progetto di ricerca. Per ulteriori informazioni sulle modalità e sulle regole della mobilità obbligatoria, è possibile consultare la pagina ufficiale del programma CLE.

2. CALENDARIO DELLE PROCEDURE

Chi partecipa a un intake e non ottiene l'ammissione al corso **può** partecipare agli intake successivi, purché produca una documentazione diversa da quella precedentemente presentata.

Termini per la presentazione della domanda

La presentazione della domanda di candidatura avviene in due intake (scadenze per tutti i candidati EU e NON-EU):

Intake 1: dal 16/11/2026 al 25/02/2027

Intake 2: dal 15/03/2027 al 15/04/2027

2.1 Scadenze – Intake 1

Apertura candidature *(Sezione 5)* 16/11/2026
Chiusura candidature *(Sezione 5)* 25/02/2027
Restituzione degli esiti *(Sezione 6)* Tra il 30/03/2027 al 05/04/2027
Immatricolazione *(Sezione 7)* Entro le date stabilite da ciascuna sede del consorzio Dal 15 aprile al 22 novembre 2027 (per UNIBO)
Data entro la quale tutti i candidati ammessi devono avere conseguito il titolo accademico di primo ciclo 31 luglio 2027
Data entro la quale i candidati ammessi devono presentare i documenti originali per il perfezionamento dell'immatricolazione presso l'università di accoglienza 10 settembre 2027

2.2 Scadenze – Intake 2

Apertura candidature *(Sezione 5)*

15/03/2027

Chiusura candidature *(Sezione 5)*

15/04/2027

Restituzione degli esiti *(Sezione 6)*

Tra il 24/05/2027 ed il 27/05/2027

Immatricolazione *(Sezione 7)*

Entro le date stabilite da ciascuna sede del consorzio

Dal rilascio del nulla osta al 22 novembre 2027 (per UNIBO)

Data entro la quale tutti i candidati ammessi devono avere conseguito il titolo accademico di primo ciclo

31 luglio 2027

Data entro la quale i candidati ammessi devono presentare i documenti originali per il perfezionamento dell'immatricolazione presso l'università di accoglienza

10 settembre 2027

3. A CHI SI RIVOLGE QUESTO AVVISO

3.1 Destinatari

Questo avviso è rivolto a chi, in possesso dei requisiti di ammissione indicati nella Sezione 4, intende candidarsi a questo Corso.

3.2 Informazioni per laureandi e laureande

È possibile candidarsi anche se non si è ancora conseguito il titolo di primo ciclo (v. Sezione 4.1.) purché vengano rispettate alcune condizioni specifiche:

- Per i candidati che non hanno ancora ottenuto il diploma di primo ciclo al momento della presentazione della domanda di ammissione e che otterranno un titolo NON in Italia, potranno essere ammessi con riserva, previa presentazione di un documento della propria Università di origine, che attesti la data prevista per il conseguimento del titolo di accesso;
- Per i candidati che non hanno ancora ottenuto il diploma di primo ciclo al momento della presentazione della domanda di ammissione e che otterranno un titolo italiano potranno essere ammessi con riserva, purchè in debito della sola prova finale e previa presentazione di un'autocertificazione che attesti la media ponderata dei voti uguale o superiore a 27,14.

In caso di ammissione e di successiva immatricolazione, il titolo deve comunque essere conseguito entro il 31/07/2027; in caso contrario l'eventuale immatricolazione sarà annullata. Se non hai ancora conseguito il titolo quando ti immatricoli al Corso, verifica nella Sezione 7.1 come fare per attivare la carriera.

3.3 Informazioni per studenti e studentesse internazionali

Sono previste procedure specifiche per:

- **Studenti e studentesse con titolo estero**, indipendentemente dalla cittadinanza
- **Cittadini/e non-UE equiparati/e**
- **Cittadini/e non-UE residenti all'estero**

Se rientri in uno di questi casi, fai attenzione ai **box blu "Internazionali" con il simbolo** .

Verifica in quale caso rientri consultando la pagina www.unibo.it/StudentiInternazionaliChiSono.

Se hai dubbi, contatta l'**International Desk**: www.unibo.it/ContattiPerStudentiInternazionali.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO

Per essere ammessi al Corso di laurea magistrale in Italianistica e Culture letterarie europee – Curriculum CULTURE LETTERARIE EUROPEE occorre possedere:

1. il titolo di studio accademico richiesto (Sezione 4.1);
2. specifici requisiti curriculari (Sezione 4.2);
3. specifici requisiti linguistici (Sezione 4.3);
4. un'adeguata preparazione personale, verificata secondo i criteri indicati dal corso (Sezione 4.4).

4.1 Titoli di studio

- Titolo accademico di primo ciclo: laurea o diploma universitario di durata triennale

oppure

- Titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo in base alla legge italiana, agli accordi internazionali vigenti e alle norme stabilite nella Circolare MUR "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia" per l'A.A. 2027/2028, pubblicata sul sito www.universitaly.it/studenti-stranieri. Il titolo deve consentire l'accesso ad un corso analogo a quello che viene richiesto in Italia presso le università del Paese al cui ordinamento si riferisce. Consulta con attenzione le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniMagistraleTitoloEstero.

È possibile candidarsi, ed eventualmente immatricolarsi al Corso, anche se non si è ancora conseguito il titolo di primo ciclo, purché il titolo venga conseguito entro il 31/07/2027 (v. Sezione 3.2).

4.1.a. Cosa succede se non hai il titolo richiesto

Se non hai il titolo accademico necessario e non rientri nei casi trattati nella Sezione 3.2 – "Informazioni per laureandi e laureande", non potrai immatricolarti al corso.

4.2 Requisiti curriculari

Per essere ammessi bisognerà avere conseguito la Laurea in una delle seguenti classi:

- L-10 Lettere
- L-3 Discipline delle Arti Figurative, della Musica, dello Spettacolo e della Moda
- L-5 Filosofia
- L-11 Lingue e Culture Moderne
- L-42 Storia

Inoltre, per i laureati delle classi L-3, L-5, L-11 e L-42 sarà necessario dimostrare di aver acquisito nel percorso triennale 27 Crediti Formativi Universitari (CFU) in uno o più dei Settori Scientifici Disciplinari (SSD) caratterizzanti la Laurea Magistrale:

- L-FIL-LET/10 - Letteratura italiana
- L-FIL-LET/11 -Letteratura italiana contemporanea
- L-FIL-LET/12 - Linguistica italiana

Nota: per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero

In caso di titolo di studio conseguito all'estero, la verifica dei requisiti curriculari è basata sulla valutazione degli esami sostenuti così come descritti sul certificato degli esami (transcript of records).

Importante: l'ammissione al Corso è condizionata alla verifica formale della documentazione richiesta in fase di domanda per la selezione e in particolare del diploma e del certificato degli esami sostenuti nonché della documentazione richiesta agli studenti internazionali, dei requisiti linguistici e dell'adeguata preparazione personale.

4.2.a. Cosa succede se non hai i requisiti curriculari richiesti

Se non hai tutti i requisiti curriculari indicati, non potrai immatricolarti al corso.

4.3 Requisiti linguistici

Sono richieste le seguenti conoscenze linguistiche:

1. Le conoscenze e competenze **della lingua dell'Università del consorzio dove lo studente intende soggiornare durante il primo anno** del Corso di Laurea Magistrale (livello minimo richiesto B2 secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per la Conoscenza delle Lingue – si veda TAB.1);

2. Le conoscenze e competenze della **lingua inglese** (livello minimo richiesto B1 secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per la Conoscenza delle Lingue).

TAB. 1 Lingue richieste per l'accesso al primo anno di Corso:

Università scelta per accedere al primo anno di Corso	**Livello minimo B2**	**Livello minimo B1**
Alma Mater Studiorum, Università di Bologna	Italiano	Inglese
Université de Haute-Alsace	Francese	Inglese
Université de Strasbourg	Francese	Inglese
Aristoteleion Panepistimion Thessaloniki	Greco e/o Francese	Inglese
Universidade de Lisboa	Portoghese e/o Francese	Inglese
University of Mumbai	Francese	Inglese
Ivane Javakhishvili Tbilisi State University	Inglese	Lingua della seconda destinazione

Se non hai i requisiti linguistici indicati, non potrai immatricolarti al corso.

Nota bene

1. Per conoscere la lingua in cui si svolgeranno gli insegnamenti, è necessario consultare il piano didattico della sede universitaria di riferimento;
2. Gli studenti che scelgono tre sedi universitarie devono inoltre possedere una competenza linguistica pari almeno al livello B1 in una delle lingue parlate nelle due sedi previste per il secondo anno.

4.3.a. Come soddisfare il requisito linguistico

Le conoscenze e competenze **della lingua dell'Università del consorzio dove lo studente intende soggiornare durante il primo anno** del Corso di Laurea Magistrale e le conoscenze e competenze della **lingua inglese** (livello minimo richiesto B1 secondo il Quadro Comune

Europeo di Riferimento per la Conoscenza delle Lingue) dovranno essere certificate secondo una delle seguenti modalità, in alternativa:

- presentazione di idonea certificazione linguistica

  L'elenco dei certificati riconosciuti è pubblicato alla pagina https://centri.unibo.it/cla/it/riconoscimento-idoneita-linguistica del Centro Linguistico di Ateneo dell'Università di Bologna;
- ciclo di studi universitari precedenti interamente svolti nella lingua richiesta per l'accesso;
- ciclo di studi primari e secondari interamente svolti nella lingua richiesta per l'accesso.

4.4 Adeguata preparazione personale

L'ammissione al curriculum CULTURE LETTERARIE EUROPEEE E è in ogni caso subordinata, oltre che al possesso dei requisiti curriculari e linguistici sopra indicati, all'accertamento dell'adeguata preparazione personale effettuata da una Commissione giudicatrice (*Selection Board*), quale rappresentanza delle università *partner*, e si svolgerà secondo le modalità indicate di seguito

4.4.a. Come viene verificata l'adeguatezza della personale preparazione

- **Per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito in Italia,** la personale preparazione è considerata adeguata **se il voto finale di laurea è uguale o superiore a 100/110**.

  Se il tuo voto di laurea non raggiunge la suddetta soglia stabilita non potrai immatricolarti al corso.
- **Per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito NON in Italia,** la Commissione giudicatrice (*Selection Board*) valuterà la documentazione presentata e potrà eventualmente decidere se sottoporre il candidato ad un colloquio orale.

  Se la documentazione presentata non sarà considerata idonea o l'esito dell'eventuale colloquio sarà negativo, non potrai immatricolarti al Corso.
- **Per i candidati che non hanno ancora ottenuto il diploma di primo ciclo al momento della presentazione della domanda di ammissione e che otterranno un titolo NON in**

Italia, potranno essere ammessi con riserva, previa presentazione di un documento della propria Università di origine, che attesti la data prevista per il conseguimento del titolo di accesso;

- **Per i candidati che non hanno ancora ottenuto il diploma di primo ciclo al momento della presentazione della domanda di ammissione e che otterranno un titolo italiano**, potranno essere ammessi con riserva, purchè in debito della sola prova finale e previa presentazione di un'autocertificazione che attesti la media ponderata dei voti uguale o superiore a 27,14.

  Tutti i candidati devono conseguire il diploma di primo ciclo **entro il 31 luglio 2027**.

  Il candidato che non abbia superato la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione può presentare nuovamente la propria candidatura nel successivo intake, purché produca una documentazione diversa da quella precedentemente presentata.

4.4.b. Cosa succede se non superi la verifica della personale preparazione

- Per i candidati in possesso di **titolo di studio conseguito in Italia:**

  Se il tuo voto di laurea non raggiunge la soglia stabilita (superiore o uguale a 100/110) non potrai immatricolarti al corso.

- Per i candidati in possesso di **titolo di studio conseguito NON in Italia:**

  Se la documentazione presentata non sarà considerata idonea e/o l'esito dell'eventuale colloquio sarà negativo, la tua preparazione non sarà ritenuta idonea e non potrai immatricolarti al Corso.

5. COME CANDIDARSI

Nel periodo previsto per ogni intake (vedi Calendario delle procedure – Sezione 2) puoi candidarti seguendo i passaggi sotto indicati.

1. **Collegati a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it)

   Se accedi per la prima volta, scegli **"Registrati"** ed entra con SPID o CIE. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

Se risiedi all'estero e non hai un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegli **"Registrati"** e successivamente **"Registrazione studenti internazionali"**.

2. Accedi a **"Richiesta di ammissione"**, seleziona **"Laurea Magistrale"** e scegli il Curriculum di interesse "**Italianistica e Culture letterarie europee, curriculum CULTURE LETTERARIE EUROPEEE"**;

3. **Carica i seguenti documenti in formato PDF e/o le informazioni richieste**:
   - **Documenti obbligatori:**
     - copia fronte e retro di un documento di identità valido.

       Se hai la cittadinanza di un paese estero e il tuo documento di identità non ha la traduzione in inglese: copia del passaporto;
     - Titolo di studio richiesto per l'accesso al corso di studio (vedi Sezione 4.1):
       - *se hai ottenuto il **titolo di studio o sei un laureando presso l'Università di Bologna***: puoi selezionare l'autocertificazione relativa alla tua carriera pregressa o in essere presso l'Università di Bologna tra quelle che ti propone automaticamente il sistema (non è necessaria la firma); puoi inoltre aggiungere ulteriori documenti all'autocertificazione proposta dal sistema.

         In alternativa, puoi caricare un documento in tuo possesso attestante il titolo conseguito (in questo caso, usa il pulsante "+" "Aggiungi Documento").

         Se sei un laureando, ricorda che il sistema aggiorna automaticamente le informazioni relative agli esami verbalizzati.

         ⚠ **Attenzione!**

         L'autocertificazione generata automaticamente dal sistema potrebbe non essere disponibile per motivi amministrativi (per esempio: il tuo permesso

di soggiorno è scaduto); in questo caso, aggiungi un documento in tuo possesso che attesti il titolo conseguito.

- *se hai ottenuto il **titolo di studio presso un altro Ateneo italiano**:* autocertificazione del titolo accademico di primo livello. Se non hai ancora conseguito il titolo carica l'autocertificazione dell'elenco degli esami sostenuti che attesti anche la media ponderata dei voti uguale o superiore a 27,14;

- *se hai ottenuto il **titolo di studio all'estero***: copia del titolo di studio ottenuto all'estero, tradotto in italiano o in inglese, che consenta l'accesso nel Paese di conseguimento a Corsi di Laurea Magistrale (secondo ciclo) o nel Paese di riferimento dell'ordinamento, corredato da transcript of records e Diploma Supplement ove disponibile. Se non hai ancora conseguito il titolo carica l'elenco degli esami sostenuti (transcript of records) e un documento rilasciato dalla tua università di provenienza che attesti la data prevista per il conseguimento del titolo.

- **Certificazione del livello di conoscenza delle lingue richieste** (Vedi Sezione 4.3 "Requisiti linguistici").
- **Indicazione del piano di mobilità:**

  L'indicazione della mobilità è un requisito obbligatorio. La mancata indicazione della mobilità comporterà l'annullamento della domanda. Prima di indicare il proprio piano di mobilità, si prega di consultare attentamente le norme sulla mobilità sul sito web CLE al seguente link:

  - Mobilità obbligatoria
  - Requisiti di accesso

  La documentazione richiesta deve essere caricata **in modo completo entro il termine di iscrizione**. Il mancato caricamento, **anche solo parziale**, comporta l'**esclusione irrevocabile** del candidato dalla procedura selettiva.

Documenti facoltativi

- Copia del permesso di soggiorno, se già in possesso.
- Modulo per la richiesta di adattamenti per persone con disabilità. Le informazioni si trovano alla pagina https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it/per-studenti/adattamenti-per-le-prove-di-accesso.
- **Documentazione richiesta per l'accesso a eventuali supporti finanziari alla mobilità: p**er partecipare alla selezione per l'assegnazione di eventuali supporti finanziari destinati alla mobilità, il candidato o la candidata deve presentare, oltre alla documentazione già richiesta, i seguenti documenti aggiuntivi:
  - Curriculum vitae ed esperienze pregresse, curriculari ed extracurriculari, redatti utilizzando il modello europeo Europass, disponibile al seguente indirizzo: https://europass.europa.eu/en;
  - una, oppure al massimo due, lettere di docenti o ricercatori universitari (in inglese, francese o italiano) che fornisca informazioni qualitative sul tuo percorso formativo e sulla adeguatezza della tua preparazione in relazione agli obiettivi formativi del corso di studi. Il docente/ricercatore referente dovrà necessariamente fornire anche il link alla sua pagina istituzionale accademica.

    La lettera dovrà essere inviata personalmente dal docente/ricercatore referente da un indirizzo e-mail istituzionale riconoscibile. Per inoltrare la richiesta della lettera dovrai indicare, nella specifica sezione dell'application form online ("visualizza lettera"), l'indirizzo e-mail del docente/ricercatore universitario a cui hai chiesto di fornire la lettera. Il referente riceverà una e-mail con il link per caricare la lettera in formato pdf. Il link è personale e non può essere utilizzato da più di un docente/ricercatore referente.
  - Copia del permesso di soggiorno, se già disponibile.

La commissione valuterà solo i documenti e/o le informazioni che saranno caricati nell'applicativo Studenti Online (www.studenti.unibo.it):

- il mancato o parziale caricamento dei documenti obbligatori per la candidatura al corso entro la scadenza per l'iscrizione comporta l'esclusione dalla procedura di ammissione;
- Il mancato o parziale caricamento dei documenti per l'eventuale accesso ai supporti finanziari alla mobilità comporta l'esclusione dalla procedura di assegnazione dei supporti stessi.

I documenti e/o le informazioni richiesti non vanno inviati per posta o via mail agli uffici amministrativi.

In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, decadrai automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.

Se hai la cittadinanza di un Paese non-UE e sei residente all'estero, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca con apposita Circolare "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia" per l'A.A. 2027/2028 pubblicata sul sito https://www.universitaly.it/studenti-stranieri, oltre a seguire i passaggi previsti per l'ammissione al corso di studio, dovrai:

- **preiscriverti su Universitaly** e richiedere il **visto di ingresso** per motivi di studio.

6. VERIFICA DELLE CANDIDATURE E RESTITUZIONE DEGLI ESITI

6.1 Commissione valutatrice

Una commissione verificherà i requisiti e l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

La commissione nominata è composta dai professori coordinatori locali delle otto università consorziate in base a quanto stabilito dal programma Erasmus Mundus:

Componenti:

- Presidente: Bruna CONCONI (Alma Mater Studiorum Università di Bologna)
- Segretario: Tania COLLANI (Université de Haute-Alsace, Francia)

- Enrica ZANIN (Université de Strasbourg, Francia)
- Kalliopi PLOUMISTAKI (Aristoteleion Panepistimion Thessaloniki, Grecia)
- Augustin COLY (Université Cheikh Anta Diop de Dakar, Senegal)
- Rodrigo FURTADO (Universidade de Lisboa, Portogallo)
- Vidya VENCATESAN (University of Mumbai, India)
- Irine DARCHIA (Ivane Javakhishvili Tbilisi State University, Georgia)

Membri supplenti:

- Paola PUCCINI (Alma Mater Studiorum Università di Bologna)
- Martina DELLACASA (Université de Haute-Alsace, Francia)
- Anna FRABETTI (Université de Strasbourg, Francia)
- Maria LITSARDAKI (Aristoteleion Panepistimion Thessaloniki, Grecia)
- Moussa TRAORÉ (Université Cheikh Anta Diop de Dakar, Senegal)
- Sofia FRADE (Universidade de Lisboa, Portogallo)
- Shoba GOSH (University of Mumbai, India)
- Ana CHIKOVANI (Ivane Javakhishvili Tbilisi State University, Georgia)

6.2 Esiti delle verifiche

L'esito della tua candidatura sarà comunicato su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) e alla tua mail istituzionale (nome.cognome@studio.unibo.it), a partire dalla data indicata, per ogni intake nel Calendario delle procedure (Sezione 2).

L'esito che troverai sarà:

- "**Ammessa**": la tua candidatura è stata ammessa e puoi immatricolarti al corso;
- **"non ammessa"**: in questo caso non hai i requisiti per poter essere ammesso/a e non puoi immatricolarti al corso di studi, ma puoi partecipare agli eventuali intake successivi;
- **Nel caso lo stato della tua candidatura fosse "richiesta presentata"**, significa che la tua candidatura è stata ricevuta dal sistema e, se completa di tutta la documentazione necessaria, sarà valutata dalla Commissione competente del Corso di Studio; l'esito sarà comunicato secondo le scadenze indicate nella Sezione 2 per ogni singolo intake e

con le modalità sopra riportate. Qualora la tua candidatura non sia completa di tutta la documentazione necessaria (esempio: devi ancora maturare dei crediti formativi ma lo farai a breve), potrai integrarla non appena in tuo possesso e comunque entro e non oltre il 25/02/2027 per il I°intake ed il 15/04/2027 per il II° intake.

7. IMMATRICOLAZIONE, PASSAGGIO DI CORSO, TRASFERIMENTO

7.1 Immatricolazione

- *Studenti ammessi che scelgono come prima università di destinazione (settembre del primo anno accademico) l'Università di Bologna*

Se ricevi conferma di ammissione, puoi immatricolarti a partire dalla data indicata nel Calendario delle procedure (Sezione 2), seguendo i passaggi sotto indicati.

1. **Collegati a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) utilizzando le credenziali SPID o CIE oppure inserendo username e password, ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione.
2. **Scegli "Immatricolazioni"**, seleziona "**Laurea Magistrale"**, di seguito il corso di studio "**Italianistica e Culture letterarie europee"**, e inserisci i dati richiesti dalla procedura, allegando un file .jpg con la fotografia del viso in formato tessera.
   In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, decadrai automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.
3. **Paga la prima rata di iscrizione** attraverso la piattaforma PagoPA, secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).
4. Dopo aver effettuato il pagamento per l'immatricolazione, verifica, nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online (www.studenti.unibo.it), che cosa devi fare per l'**identificazione** e per l'**attivazione della carriera**.

7.1.a. Identificazione e attivazione della carriera universitaria

Identificazione

- ***Se hai presentato la tua candidatura accedendo con SPID o CIE***: dopo aver effettuato il pagamento, la tua identità sarà validata automaticamente.
- ***Se hai presentato la tua candidatura accedendo con username e password***: procedi con l'identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

Attivazione della carriera

L'attivazione della carriera permette di abilitarti a tutte le attività che svolgerai come studente (ad esempio: presentare il piano di studi, prenotare gli esami, compiere ogni altra procedura relativa alla tua carriera, accedere alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e utilizzare l'app MyUnibo).

Dopo l'identificazione, l'attivazione della carriera avverrà automaticamente, salvo che tu non rientri in uno dei casi successivi.

- ***Se non hai ancora conseguito la laurea al momento dell'immatricolazione***, dovrai ottenere il titolo **entro e non oltre il 31 luglio 2027**. In caso contrario, l'immatricolazione sarà annullata.

  Se ti stai laureando all'Università di Bologna il sistema aggiornerà automaticamente la tua posizione una volta ottenuto il titolo.

  Se ti stai laureando in un altro ateneo, dopo l'immatricolazione verifica su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) gli ulteriori passaggi da compiere.

- ***Se hai la cittadinanza di un paese non-UE ma possiedi un titolo di equiparazione con titolo di studio conseguito in Italia*** per attivare la carriera devi far pervenire alla Segreteria studenti competente per il corso di studio la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.

  Attenzione! Ti ricordiamo che, se sei cittadino/a non-UE titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e rinunci formalmente agli studi presso questa o altra università, **perdi i requisiti per il soggiorno in Italia** con la conseguente revoca del permesso di soggiorno **e la perdita dell'eventuale titolo di equiparazione**.

- ***Se hai un titolo estero***, verifica la documentazione necessaria per immatricolarti.

La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript…) dovrà essere tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto. Dovrai caricare i documenti relativi al titolo estero su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) nella sezione "Bandi" scegliendo "Immatricolazione a.a. 27_28 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero". Quando sarai arrivato all'Università di Bologna, dovrai prendere un appuntamento con la Segreteria studenti internazionali di Bologna o di Campus per mostrare la documentazione in originale.

- ***Se hai una cittadinanza di un paese non-UE ma possiedi un titolo di equiparazione e hai conseguito il titolo di studio all'estero***: verifica la documentazione necessaria per immatricolarti.

  La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript….) dovrà essere tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto.

  Dovrai caricare su Studenti Online (www.studenti.unibo.it), nella sezione "Bandi", selezionando "Immatricolazione a.a. 27_28 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. Inoltre, dovrai prenotare un appuntamento presso la Segreteria studenti internazionali di Bologna o di Campus per mostrare i documenti in originale. **ATTENZIONE!** Verifica con molta attenzione, alla pagina www.unibo.it/StudentiInternazionaliChiSono, che cosa si intende per "studenti non-UE equiparati" e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione. La mancanza del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione nemmeno nel caso di ammissione e pagamento della prima rata.

- ***Se hai la cittadinanza di un paese non-UE, sei residente all'estero e hai conseguito il titolo di studio all'estero***: consulta le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioneLaureaMagistraleNonUE. Verifica la documentazione relativa al titolo estero necessaria per immatricolarti. La documentazione che hai utilizzato per

l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript….) dovrà essere tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto.

Dovrai caricare su Studenti Online (www.studenti.unibo.it), nella sezione "Bandi", selezionando "Immatricolazione a.a. 27_28 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", oltre ai documenti del titolo di studio, una copia del visto di ingresso per studio. Al tuo arrivo in Italia prenota un appuntamento presso la Segreteria studenti internazionali di Bologna o di Campus per mostrare i documenti in originale.

Attenzione: se hai un titolo estero, l'ammissione al corso e, ove necessario, l'eventuale validazione della preiscrizione con o senza riserva da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione e all'attivazione della carriera, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini del completamento dell'immatricolazione è necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero, l'autenticità della documentazione prodotta e l'effettivo possesso dell'eventuale titolo di equiparazione dichiarato in fase di ammissione. I controlli vengono effettuati dalla Segreteria studenti internazionali di Bologna o di Campus solo dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

L'attivazione della carriera deve avvenire entro il **31 gennaio 2028**; in caso contrario l'immatricolazione verrà annullata.

Una volta che la tua carriera sarà attiva, ti verrà inviata un'e-mail con un QR code che consente di stampare il badge.

- *Studenti ammessi che scelgono come prima università di destinazione (settembre del primo anno accademico) una delle università partner CLE: Université de Strasbourg, Université de Haute-Alsace, Universidade de Lisboa, Tbilisi State University.*

Se ricevi conferma di ammissione devi:

1. Immatricolarti presso UNIBO;

2. Perfezionare l'immatricolazione presso l'Università del consorzio CLE prescelta quale "Università di accoglienza";

3. Inviare i documenti richiesti al seguente indirizzo *lilec.erasmusmunduscle@unibo.it*

1. PER IMMATRICOLARTI PRESSO UNIBO

A partire dalla data indicata nel Calendario delle procedure (Sezione 2), devi seguire i passaggi sottoindicati:

- **Collegati a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) utilizzando le credenziali SPID o CIE oppure inserendo username e password, ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione;
- **Scegli "Immatricolazioni"**, seleziona "**Laurea Magistrale"**, di seguito il corso di studio **"Italianistica e Culture letterarie europee"** e inserisci i dati richiesti dalla procedura, allegando un file .jpg con la fotografia del viso in formato tessera.

In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, decadrai automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.

⚠ **ATTENZIONE – STUDENTI DI ALTRE SEDI:** Se inizi il tuo percorso di studi presso un'altra sede, la tua procedura di immatricolazione presso Unibo **si conclude qui**.

NON EFFETTUARE ALCUN PAGAMENTO SU STUDENTI ONLINE.

2. **PER PERFEZIONARE L'IMMATRICOLAZIONE PRESSO L'UNIVERSITÀ DEL CONSORZIO CLE PRESCELTA QUALE "UNIVERSITÀ DI ACCOGLIENZA"** devi seguire le modalità dalla stessa previste.
3. **INVIO DEI DOCUMENTI RICHIESTI**
    - Gli studenti ammessi **in possesso di un titolo di studio NON italiano** dovranno inviare i seguenti documenti al seguente indirizzo lilec.erasmusmunduscle@unibo.it:
        - Il titolo accademico di primo livello;
        - Il certificato attestante la lista degli esami sostenuti nel corso del primo ciclo e relative valutazioni.

- La verifica la documentazione relativa al titolo estero necessaria per immatricolarti. La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript….) dovrà essere tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto.

- Gli studenti ammessi **in possesso di titolo di studio italiano** dovranno inviare i seguenti documenti al seguente indirizzo lilec.erasmusmunduscle@unibo.it:
    - Autocertificazione del titolo accademico di primo livello;
    - Autocertificazione attestante la lista degli esami sostenuti nel corso del primo ciclo e relative valutazioni.

7.1.b. Abbreviazione di carriera (per chi ha carriere universitarie concluse)

Per il curriculum CULTURE LETTERARIE EUROPEEE non sono previsti riconoscimenti di carriere accademiche pregresse.

7.2 Passaggi, trasferimenti e contemporanea iscrizione

Se devi cambiare il corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (Passaggio di Corso) verifica come fare alla pagina https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna.

Se ti immatricoli e chiedi il trasferimento da un'altra Università consulta la pagina Trasferirsi all'Università di Bologna — Università di Bologna (unibo.it).

Se vuoi richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio, come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022, leggi con attenzione le informazioni che trovi alla pagina Contemporanea iscrizione a corsi diversi — Università di Bologna (unibo.it).

Attenzione!

Se hai la **cittadinanza di un paese non-UE, risiedi all'estero e sei titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università, **perdi i requisiti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno**. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite Universitaly presso le rappresentanze diplomatiche

italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito https://www.universitaly.it/studenti-stranieri

8. TASSE E BENEFICI

8.1 Tasse universitarie

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/Tasse.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da:

- una parte fissa comprensiva della tassa regionale per il diritto allo studio, dell'imposta di bollo e del premio assicurativo (di importo complessivo pari a 157,04 € al momento dell'emanazione del presente Avviso), comunque dovuta anche in caso di esonero;
- una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso, da versare in due rate entro le scadenze indicate sul Portale di Ateneo alla pagina www.unibo.it/tasse.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata sulla piattaforma dell'Azienda Regionale per gli studi superiori ER.GO nella sezione dedicata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/Tasse. Se non viene presentata l'attestazione ISEE sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso. L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.

Attenzione!

Studentesse e studenti internazionali con redditi e patrimoni solo all'estero non possono presentare l'ISEE, ma devono fare riferimento alle informazioni che si trovano alla pagina https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/tasse-e-contributi/ISEE-e-altre-attestazioni-utili-per-le-esenzioni-delle-tasse-universitarie.

Attenzione!

Presentare la documentazione economica per le esenzioni delle tasse universitarie, seguendo le indicazioni riportate nella pagina www.unibo.it/Tasse, è molto semplice e

conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che, se non presenti la documentazione entro i termini stabiliti, non potrai avere nessuna agevolazione. Il termine è perentorio e non sono mai ammesse eccezioni.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Le modalità di pagamento variano ogni anno a seconda dell'Università nella quale gli studenti si trovano durante il 1° semestre (inizio del primo anno) e durante il 3° semestre (inizio del secondo anno).

- **Se, all'inizio dell'anno accademico (1° e 3° semestre), lo studente è presso UNIBO**: una volta arrivato presso l'Università di Bologna, deve seguire le indicazioni fornite da lilec.erasmusmunduscle@unibo.it e deve procedere all'iscrizione al Corso come indicato al seguente link: https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/tasse-e-contributi
- **Se, all'inizio dell'anno accademico (1° e 3° semestre), lo studente NON è presso l'Università di Bologna** (ad es.: si trova in Francia, Grecia, Portogallo, Georgia, India o Senegal), il pagamento deve essere effettuato tramite **PagoUnibo al seguente link**: https://pago.unibo.it/pagounibo/nuovoPagamento.htm?token=LilecErasmusMundus

  Come compilare il modulo per il pagamento tramite PagoUnibo:

  1. È possibile **scegliere la lingua** (italiano o inglese, cliccando in alto a destra);
  2. Il **Codice fiscale** è richiesto solo per gli studenti italiani;
  3. È necessario indicare l'**importo** della rata o della monorata;
  4. È necessario salvare la **ricevuta di pagamento** e inviarla al seguente indirizzo entro le date di scadenza indicate ogni anno dall'Università di Bologna: lilec.erasmusmunduscle@unibo.it

8.2 Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO

L'**Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO** pubblica ogni anno sul suo sito (www.er-go.it) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

Le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.

Attenzione!

Devi presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell'Azienda inserendo anche l'ISEE. Presentare la domanda è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che i bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

8.3 Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva

Se hai già una carriera universitaria avviata, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo o il passaggio di corso, se sei già iscritto a un corso dell'università di Bologna, consulta attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici** indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it perché, per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nella precedente carriera, **la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici**.

Attenzione!

Per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Corso di studi, anche all'estero), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli riconosciuti per il corso a cui ti iscrivi.

8.4 Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo

Le informazioni sui benefici dell'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche.

Leggi attentamente, per ogni agevolazione, le indicazioni relative alle modalità e ai termini per presentare le domande. Ricorda che le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

8.5 Benefici specifici previsti da questo corso di studio

È possibile concorrere all'assegnazione di eventuali supporti finanziari in base alla disponibilità dei fondi. Tale interesse dovrà essere indicato nell'apposita sezione del Modulo online "Borse di studio/Supporti finanziari". Per informazioni è possibile consultare il seguente link: https://cle.unibo.it/pages/29/supporti-finanziari/lang/it

Criteri di selezione per l'attribuzione di eventuali borse o supporti finanziari alla mobilità

La Commissione giudicatrice (*Selection Board*) valuterà unicamente i documenti caricati nella domanda online secondo i seguenti criteri:

	Punteggio /100
1. **Curriculum vitae e corrispondenza del diploma,** di primo o secondo livello, con il percorso CLE nonché valutazione della presenza, nel curriculum studiorum, di esami nei seguenti ambiti: Letteratura, Lingua, Storia, Storia dell'Arte	da 0 a 30
2. Voti degli esami sostenuti	da 0 a 10
3. Lingue conosciute (è valutato maggiormente il numero complessivo di lingue del consorzio già conosciute)	da 0 a 20

Saranno considerati idonei per l'attribuzione di eventuali borse o supporti finanziari alla mobilità coloro che abbiano ottenuto un punteggio minimo di 70/100 nelle graduatorie generali di merito.

9. NOTE FINALI

Questo avviso riprende quanto definito dal Dipartimento di Filologia Classica e italianistica – FICLIT con Delibera Prot. 0003066 del 19/10/2026 ai fini dell'ammissione al Corso di studio indicato a pag. 1.

Eventuali comunicazioni riguardanti questo avviso saranno pubblicati su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) o sul sito del Corso di Studi alla pagina "Iscriversi".

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/trattamento-dei-dati-personali.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Giuseppe Luca Giuliana responsabile della Segreteria Studenti di Studi Umanistici

10. A CHI RIVOLGERSI

Per domande relative ai requisiti di ammissione e per quesiti generali relativi al corso di laurea (esami, orari delle lezioni, piani di studio, ecc.), rivolgersi a:

lilec.erasmusmunduscle@unibo.it

Per informazioni sui risultati di apprendimento e sui contenuti del Corso, rivolgersi a:

Prof.ssa Bruna Conconi- CLE Programme Coordinator: bruna.conconi@unibo.it

Supporto di tipo informatico

(ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, ecc.)

Per avere supporto nell'utilizzo di Studenti Online è possibile inserire una richiesta collegandosi all'indirizzo https://sportelli.unibo.it/hd-studenti oppure è possibile chiamare il numero +39 051 20 80 301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.

Per avere assistenza durante la creazione delle credenziali istituzionali @studio.unibo.it o difficoltà nel loro utilizzo è possibile scrivere all'indirizzo e-mail credenziali.studio@unibo.it oppure è possibile chiamare il numero +39 051 20 80 301.

Informazioni sulle immatricolazioni di studenti e studentesse internazionali e con titolo estero:

Segreteria Studenti internazionali, sede di Bologna

Per contattare la Segreteria accedi a https://sportelli.unibo.it/services/14

Altre informazioni per studenti e studentesse internazionali o con titolo di studio estero (ad esempio: idoneità dei titoli di studi esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici, ecc.):

International desk (Bologna)

E-mail internationaldesk@unibo.it

Per contattare l'ufficio accedi a https://sportelli.unibo.it/services/24

Informazioni per candidati e candidate con disabilità o con DSA

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA

E-mail ases.adattamentiammissione@unibo.it

Per contattare il servizio accedi a https://sportelli.unibo.it/services/23

Informazioni su tasse e benefici

Ufficio Contribuzioni studentesche

Per contattare l'ufficio accedi a https://sportelli.unibo.it/services/25

Periodi di chiusura degli uffici

- Festività nazionali (www.unibo.it/CalendarioAccademico);
- Chiusure degli uffici dell'Amministrazione Generale (www.unibo.it/CalendarioAccademico).

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).

Per orari, giorni di apertura e chiusure degli Uffici preso le sedi partner, consultare il sito CLE https://cle.unibo.it/ e i siti delle varie sedi:

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna	http://www.unibo.it
Université de Haute-Alsace (Mulhouse)	http://www.uha.fr/
Université de Strasbourg	http://www.unistra.fr
Aristoteleion Panepistimion Thessaloniki	http://www.auth.gr/
Universidade de Lisboa	https://www.ulisboa.pt/
Université Cheikh Anta Diop de Dakar	http://www.ucad.sn/
University of Mumbai	http://mu.ac.in/
Ivane Javakhishvili Tbilisi State University	https://tsu.ge/en